

## Referat og Beslutningsprotokol

Menighedsrådsmøde 2024 - nr. 5

Humblebæk,  
27.05.2024

Mødedato: Tirsdag den 21. Maj 2024 kl. 19.00-21.00

**Indkaldte:** Gurli Petersen, Gerda Bender Jakobsen, Bente Have Kildeby, Isabel Carlander, Susanne Dam Poulsen, Hanne Nyhegn, Claus Due, Helge Jacobsen, Niels-Kristian Hersoug, Anders Morten Christoffersen, Hans-Henrik Ross (Præst), Mona Høgh (Præst), Iben Gorski (Medarbejderrep.)  
Tonie Larsen (Kordegner & Sekretær for MR), Arne Vejbæk (Kirkeværge),  
Terje Frederiksen (Ny Kirkegårdsleder – inviteret til introduktion – ellers ad hoc deltagelse)

**Afbud:** Anders Morten Christoffersen, Iben Gorski

1	Godkendelse af dagsorden	<b>Beslutninger:</b> Godkendt
2	Godkendelse af referat dateret 17.04.24 fra menighedsrådsmøde nr. 4 afholdt den 16. april 2024	Godkendt
3	<p><b><u>Opdatering fra kasserer (Niels)</u></b></p> <p>a. Status vedr. 2024 økonomi og budget</p> <p>b. Driftsbudget 2025 – tidsplan &amp; aktiviteter inden godkendelse på MR møde den 18. juni</p>	<p><b><u>a. Budgettal 2024</u></b> år-til-dato som forventet, men med øget fokus på alle omkostninger for resten af året pga. større overenskomstmæssige lønstigninger pr. 1. april. Ansøgning til Reserven for uforudsete fratrædelsesomkostninger.</p> <p><b><u>b. Driftsbudget 2025</u></b> bliver meget udfordrende med nuværende uændrede driftsramme på 7 mio. pga. lønstigninger på 9% i 2024-2025. Der er nedsat en arbejdsgruppe som gennemgår alle driftsomkostninger mhp. at identificere mulige besparelser. Budgetforslag 2025 skal godkendes på næste MR-møde og afleveres efterfølgende.</p>
4	<p><b><u>Opdatering fra kontaktperson (Isabel)</u></b></p> <p>a. <b><u>Lukket punkt</u></b></p> <p>b. <b>Generel personalestatus</b></p> <p>c. <b>Status revideret personalehåndbog</b></p>	<p>a. Organisatorisk ændring blev foreslået og besluttet.</p> <p>b. Kirketjener sygemeldt pt. indtil 20. juli og arbejdet varetages af vikar.</p> <p>c. Større revision af personalehåndbog pågår og forventes præsenteret til godkendelse på næste MR-møde 18. juni.</p>

5	<p><b><u>Opdatering fra MAU (Gurli)</u></b></p> <p>a. Generel orientering b. Udlån af Torpen</p>	<p>a. Udvalgmøde afholdt om morgenen den 21. maj og referat udsendes. Fokus på omkostningerne resten af året ift. budget 2024.</p> <p>b. Nuværende regler for eksternt udlån af Torpen Kapel blev diskuteret og det blev genbekræftet, at lånerne fortsat <u>ikke</u> må opkræve entre ved arrangementer. Reglerne revurderes ved udgangen af 2024 efter udløb af nuværende prøveperiode.</p>
6	<p><b><u>Opdatering fra Valgbestyrelsen (Claus)</u></b></p> <p>a. Status på orienteringsmødet den 14. maj b. Næste faser i valgprocessen</p>	<p>a. Vellykket arrangement med ca. 32 deltagere, hvoraf 18 kandidater til MR skrev sig på interesselisten til valget den 17. september og efterfølgende har yderligere 4 skrevet sig på listen, hvilket er højere end forventet.</p> <p>b. Inden valgforsamlingen afholdes et møde med de interesserede kandidater den 28. august kl. 19 i Sognegården.</p> <p>På mødet vil nuværende MR-medlemmer uddybe deres roller og vi vil bede de nye kandidater præsentere sig selv mht. baggrund og erfaring og motivation for at opstille til MR-rådet samt hvilke roller de kunne have interesse i.</p>
7	<p><b><u>Opdatering fra IKU (Claus):</u></b></p> <p>a. Præsentation og diskussion af den nye kirkestatistik</p> <p><b><u>Beslutning:</u></b></p> <p>b. Tilbud om at være pilotsogn for Helsingørs Stifts trædestensprojekt</p> <p>Kirkestatistikken og oplæg vedr. pilotsogn for trædestensprojektet udsendes separat før mødet.</p>	<p>a. Nyeste kirkestatistik med faldende medlems- og dåbs- og konfirmationstal over de sidste 10 år blev diskuteret og tendenserne i vores sogn og på landsplan er næsten identiske. Debat om tallene og hvordan vi kan dæmme op for udviklingen.</p> <p>b. Beslutningen blev udskudt til næste MR-møde. Der var ønsker om en yderligere konkretisering af nye opgaver/arbejds gange i forhold til i dag samt et ønske om en tidsplan med evalueringspunkter af projektet. Alle syntes det er et spændende trædestensprojekt.</p>

<p>8</p>	<p><b><u>Opdatering fra KKU (Arne/Helge)</u></b></p> <p>a. Overordnet orientering om igangværende arbejder med henvisning til separat fremsendt mødereferat den 8. maj fra udvalget.</p>	<p>Arne gennemgik højdepunkter fra udvalgsreferatet herunder:</p> <p>Obligatorisk årligt bygningsyn mandag den 27. maj kl. 10-16 med deltagelse af Kirkevæрге, Formand, Bygnings sagkyndig (Torben Holm).</p> <p>Præsteboligerne synes ifm. udflytnings- og indflytning syn af begge boliger sammen med Provsten.</p> <p>3 igangværende reparationsopgaver på kirkegården:        fornyelse af vandrørledning,        reparation af betonmur og afløb ved gravsteder langs søkant stien,        reparation af køleanlæg i kapellet ved kirken (ny opgave oplyst af Terje på mødet).</p>
<p>9</p>	<p><b><u>Opdatering fra Sognegårdsprojektet - Byggeudvalget (Arne)</u></b></p> <p>a. Projektstatus efter byggeudvalgsmøde nr. 3 den 8. maj med Ida Wraber, hvor der henvises til separat fremsendt mødereferat den 8. maj fra udvalget.</p>	<p>Arne gennemgik højdepunkter fra mødereferatet:</p> <p>Totalrådgiverkontrakt med OS Arkitekter endelig modtaget og gennemgås sammen med Stiftets jurist inden den underskrives. Kontrakten bygger på en omfattende standardkontrakt udarbejdet af Horten advokaterne for KM og inden for aftalte budgetramme.</p> <p>Projektfasegodkendelse af dispositionsforslag fremlægges på næste MR møde den 18. juni</p> <p>På mødet august MR-mødet skal næste meget vigtige fase godkendes og derfor holdes vores ordinære august MR møde nu:  <u>mandag den 26. august</u>  <u>(i stedet for den 20. august)</u>        Udsættelsen af mødet skyldes nødvendig ekstra tid til færdiggørelse af projektfaseforslaget til vores godkendelse.</p>

<p>10</p>	<p><b><u>Opdatering fra præsterne (Mona og Hans-Henrik)</u></b></p> <p><b><u>Beslutning:</u></b></p> <p>a. Afholdelse af et højskoledøgn for alle nye konfirmander i efteråret 2024 på højskole i Haslev.</p> <p>Uddybende forslag/budget sendt pr. mail.</p> <p><b><u>Orientering:</u></b></p> <p>b. Konfirmationer: Vi har afholdt 5 med i alt 85 konfirmander og rigtig mange gæster og næsten fuldt hus til alle tjenesterne. Stor ros til hele kirkens personale.</p> <p>c. Vi har infomøde den 6. juni i i Humlebæk Kirke i forhold til konfirmationsforberedelsen næste år. Tilmeldingen er åben på hjemmesiden.</p> <p>d. Pinsegudstjenesterne afholdes både ude og inde i år og denne gang afholdes udendørgudstjenesten på Humlebæk Kirkegård. Bemærk også at vi har 2 arrangementer mere på Humlebæk Kirkegård i juni.</p> <p>e. Luther-bustur til Tyskland 27-31. maj med 25 deltagere. Studiekredsgruppen omkring Martin Luther blev afsluttet 16. maj, med ca. 35 deltagere og rejse infomøde afholdes den 22. maj.</p> <p>f. Næste nummer af Kirkebladet, som udkommer i august, under udarbejdelse. Frist for bidrag til bladet: den 1. juni.</p>	<p>a. Forslaget blev godkendt med budgetdækning fra henholdsvis Præsternes konfirmandbudget samt MAUs aktivitetsbudget. Dvs. vi afholder i efteråret 2024 dette højskoledøgn samt konfirmand foredraget med Christian Hjortkær vedtaget på sidste MR-møde.</p> <p>Begge aktiviteter vil forny og styrke arbejdet og fællesskabet med de nye konfirmander og deres forældre.</p>
<p>11</p>	<p><b><u>Eventuelt</u></b></p> <p>a. Landemode den 5. oktober kl. 1030-16 Helsingør</p> <p>b. Initiativprisen 2024 med deadline 31.08.24</p>	<p>Noteret af deltagerne</p>

	<p><b>MR møder i 2024 (3. tirsdag i måneden bortset fra oktober og ingen MR møder i juli og december)</b></p> <p><b>MR møder (og andre vigtige møder i 2024)</b></p> <p>18. Juni</p> <p>20. August (aflyst og erstattet af 26. august)</p> <p><b>26. August</b></p> <p><b>28. august - Samtalemøde med MR kandidater før valget</b></p> <p><b>17. September (Valgforsamling i Torpen Kapel)</b></p> <p><b>5. oktober (Landemode Helsingør)</b></p> <p>24. September</p> <p>22. Oktober (pga. uge 42 efterårsferie)</p> <p>19. November</p> <p><b><u>2025:</u></b></p> <p>21. januar</p> <p>25. januar (Provsti stormøde)</p>	<p><b>Husk at notere alle datoerne i jeres personlige kalendere.</b></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------