

Referat og Beslutningsprotokol

Menighedsrådsmøde 2023. Nr 10.

Humblebæk,
24.10.2023

Mødedato: **Tirsdag den 24. oktober 2023 kl. 19.00-21.00**

Indkaldte: Gurli Petersen, Gerda Bender Jakobsen, Bente Have Kildeby, Isabel Carlander, Susanne Dam Poulsen, Hanne Nyhegn, Helge Jacobsen, Niels-Kristian Hersoug, Anders Morten Christoffersen, Hans-Henrik Ross (Præst), Mona Høgh (Præst), Susanne Lund Poulsen, Lasse Basballe (Fungerende Kirkegårdsleder), Iben Gorski (Medarbejderrepræsentant), Tonie Larsen (Kordegn)
Arne Vejbæk (Kirkevæрге)
Ida Wraber (konsulent punkt 2)

Afbud: Helge Jacobsen, Claus Due

Referent: Isabel Carlander

1	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2	Godkendelse af referat	Godkendt
3	Lukket punkt – Sognegårdsprojekt a. Gennemgang og diskussion af evalueringsmaterialet b. Beslutning om vinderprojekt	Byggerådgiver IW gennemgik materialet og der blev givet point ud fra de tre kriterier. Derefter blev det vindende projekt kåret. Offentliggørelse skal planlægges
4	Opdatering fra kontaktperson (Isabel)	Anne Sophie von Westen er ansat tidsbegrænset frem til 31.12.23 som kirke- og kulturmedarbejder på 18,5 timer. Brian Mollerup er ansat som vikar frem til 30. 11.23 på kirkegården for at hjælpe med grandækning mv. Henning Larsen fratræder sin stilling og går på pension. Han stopper 28.2.24. Vi skal have slået en stilling op til at finde afløser primo 2024 – gerne en anlægsgartner på fuld tid

		<p>Situation med kirkegårdsleder er uafklaret. Foreløbig varetager Lasse og Emilie nogle af opgaverne. I løbet af foråret skal der findes en mere holdbar løsning, men foreløbig sker der ikke noget</p> <p>Medarbejdermøde 2023 – skal holdes i 2023. Dato er på vej – se under eventuelt.</p>
5	<p>Opdatering fra kassereren (Niels)</p> <p>a. Godkendelse af revideret regnskabsinstruks 2023 Akt. Id:113712</p> <p>b. Økonomistatus 2023 & Budget 2024 ekstra</p> <p>prioritetsønsker fra fælles provsti ”reserve”</p> <p>c. Godkendelse af kvartalsrapport for 3. kvartal 2023</p> <p>d. Årsregnskab 2022 - behandling af PWC revisionsprotokollat og revisionspåtegning</p>	<p>Kassereren havde rundsendt en præsentation der dækkede punkterne a, b, c, og d.</p> <p>Der var ingen kommentarer til gennemgang fra kassereren.</p>
6	<p>Opdatering fra formand sendt på skrift på forhånd (Helge)</p> <p>a. Biskoppens godkendelse af 10 valgte MR medlemmer dateret 21.09.23 indtil næste ordinære valg i 2024</p> <p>b. Status: Temadag omkring styrkelse af kommunikation og samarbejde og genbesøg af nuværende visioner med konsulentassistance fra Landsforeningen</p> <p>c. Ansøgning til Provstiet omkring træfældning</p>	<p>a. Vi har fået biskoppens godkendelse til at fortsætte med 10 valgte medlemmer indtil næste ordinære valg i efteråret</p> <p>b. Som udgangspunkt vil vi forsøge at finde en dag, hvor så mange som muligt kan. Doodle giver ikke et helt klart billede. Vi undersøger, om LMR kan en eftermiddag fra 16.00 – 21.00</p> <p>c. vi har ansøgt og fået tilladelse af Provstiet til fældning af 7 træer på kirkegårdsskrænten ved Havnevej og udgiften på 63 Tkr. skal dækkes af egne frie midler</p>
7	Eventuelt	<p>Hanne Nyhegn orienterede om korsarbejdet.</p> <p>Efter menighedsrådsmødet er datoen for personalemøde blevet 29. november kl. 8.30.</p>

	<p>MR møder i 2023 (3. tirsdag i måneden bortset fra oktober og ingen MR møder i juli og december)</p> <p>MR møder i 2. halvår af 2023: 21. November.</p> <p>MR møder i 2024: 16. Januar 20. Februar (uge 8) 19. Marts 16. April 21. Maj 18. Juni 20. August 17. September 22. Oktober (pga. uge 42 efterårsferie) 19. November</p>	<p>Husk at notere alle 2023 + 2024 datoerne i jeres personlige kalendere, eftersom vi ikke længere har nogen stedfortrædere.</p>
--	--	---